

きたうら花ねっと 会員サポート

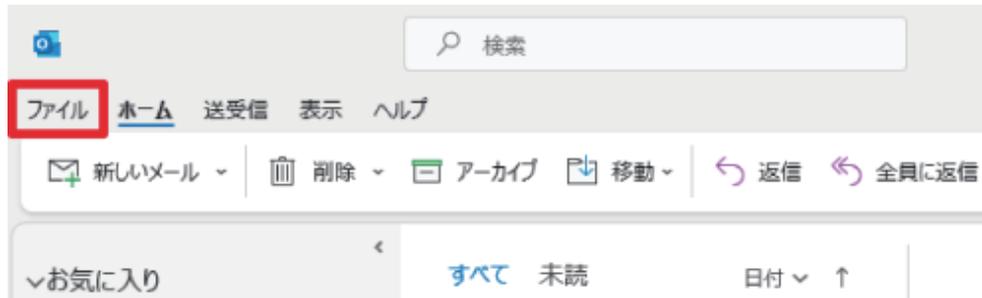
メールソフト「Outlook」の設定方法

(1) 起動

Outlookを起動します。

(2) メールアカウントの追加

メニュー左上の「ファイル」をクリックします。



「アカウント情報」画面が表示されます。
「アカウントの追加」をクリックします。



「Outlook」画面が表示されます。

メールアドレスを入力し、「詳細オプション」をクリックします。



Outlook

メール アドレス

hana.or.jp@hana.or.jp

詳細オプション ▾

接続

アカウントがない場合 開始するには、Outlook.com のメール アドレスを作成します。

「自分で自分のアカウントを手動設定」にチェックを入れて、

「接続」をクリックします。



Outlook

メール アドレス

hana.or.jp@hana.or.jp

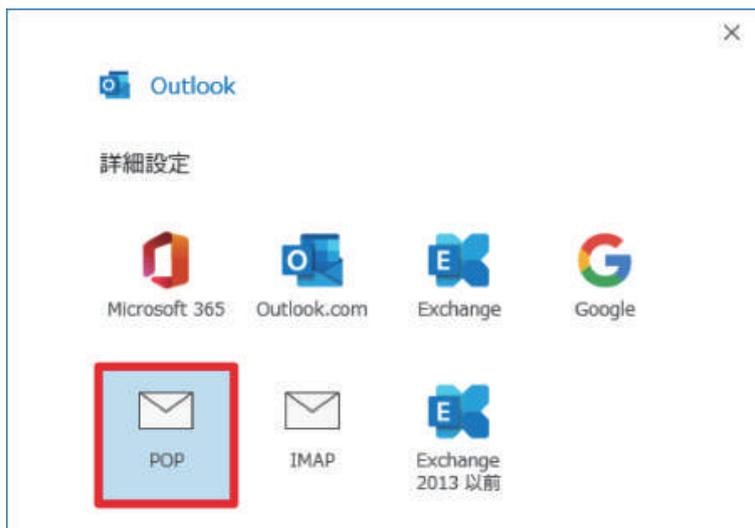
詳細オプション ▲

自分で自分のアカウントを手動で設定

接続

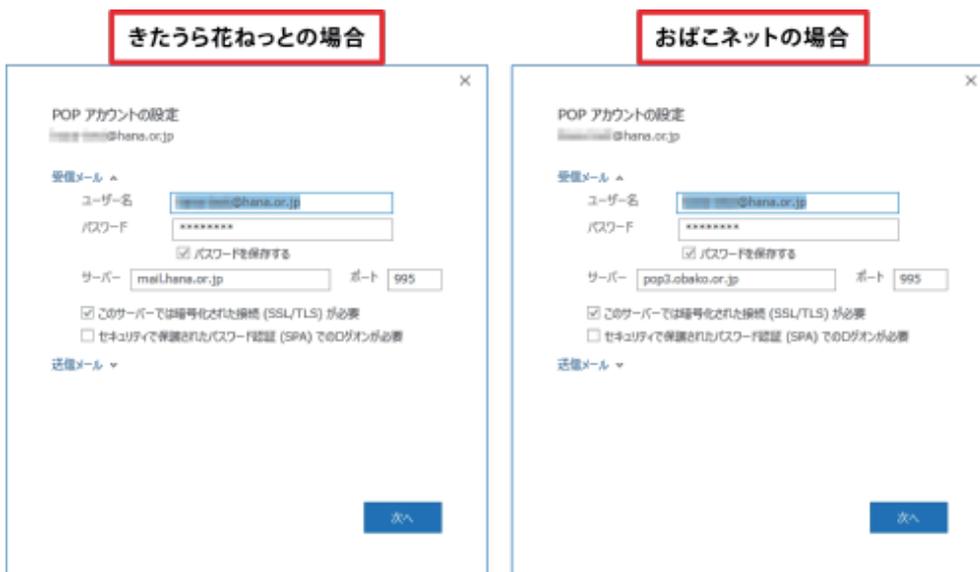
アカウントがない場合 開始するには、Outlook.com のメール アドレスを作成します。

「詳細設定」が表示されます。
「POP」をクリックします。



「POPアカウントの設定」画面が表示されます。
各項目を入力・選択し、右下の「次へ」をクリックします。

【受信メール】



▼サーバー

きたうら花ねっと	mail.hana.or.jp
おばこネット	pop3.obako.or.jp

▼ポート番号

995

▼このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要

チェックを入れます

▼セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要

チェックを入れません

【送信メール】

きたうら花ねつの場合	おばこネットの場合
<p>POP アカウントの設定 [ユーザー]@hana.or.jp</p> <p>受信メール ▼ 送信メール ▲</p> <p>サーバー <input type="text" value="mail.hana.or.jp"/> ポート <input type="text" value="587"/></p> <p>暗号化方法 <input type="text" value="STARTTLS"/></p> <p>サーバーのタイムアウト →</p> <p><input type="checkbox"/> セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要 <input checked="" type="checkbox"/> 送信 (SMTP) サーバーには認証が必要です</p> <p>● 受信メール サーバーと同じ設定を使用する <input type="radio"/> ユーザー名とパスワードを使用してログイン <input type="radio"/> メールを送信する前に受信メール サーバーにログインする</p> <p>次へ</p>	<p>POP アカウントの設定 [ユーザー]@obako.or.jp</p> <p>受信メール ▼ 送信メール ▲</p> <p>サーバー <input type="text" value="smtp.obako.or.jp"/> ポート <input type="text" value="587"/></p> <p>暗号化方法 <input type="text" value="STARTTLS"/></p> <p>サーバーのタイムアウト →</p> <p><input type="checkbox"/> セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要 <input checked="" type="checkbox"/> 送信 (SMTP) サーバーには認証が必要です</p> <p>● 受信メール サーバーと同じ設定を使用する <input type="radio"/> ユーザー名とパスワードを使用してログイン <input type="radio"/> メールを送信する前に受信メール サーバーにログインする</p> <p>次へ</p>

▼サーバー

きたうら花ねつ	mail.hana.or.jp
おばこネット	smtp.obako.or.jp

▼ポート番号

587

▼接続の保護

STARTTLS

▼送信(SMTP)サーバーには認証が必要です

チェックを入れます

▼受信メールサーバーと同じ設定を利用する

チェックを入れます

※接続できない場合は下記をお試しください

【送信メール】

きたうら花ねつの場合	おばこネットの場合
	

▼サーバー

きたうら花ねつ	mail.hana.or.jp
おばこネット	smtp.obako.or.jp

▼ポート番号

465

▼接続の保護

SSL/TLSまたは自動設定

▼送信(SMTP)サーバーには認証が必要です

チェックを入れます

▼受信メールサーバーと同じ設定を利用する

チェックを入れます

「POPアカウントの設定」画面が表示されます。
パスワードを入力し、右下の「接続」をクリックします。



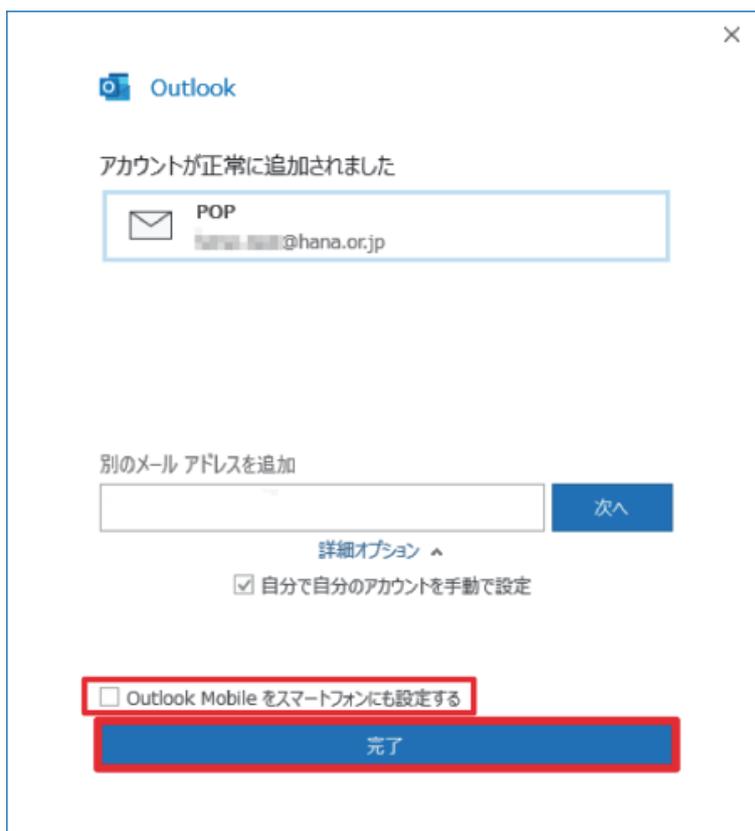
POP アカウントの設定

*****@hana.or.jp (別のユーザー)

パスワード

前に戻る 接続

「アカウントが正常に追加されました」と表示されます。
「Outlook Mobileをスマートフォンにも設定する」のチェックを外し、
「完了」をクリックします。



Outlook

アカウントが正常に追加されました

POP
*****@hana.or.jp

別のメール アドレスを追加

次へ

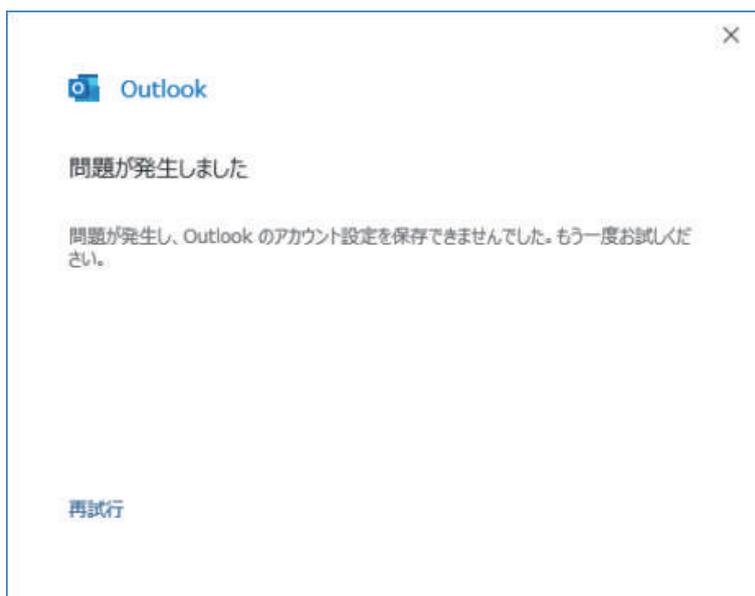
詳細オプション ^

自分で自分のアカウントを手動で設定

Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する

完了

※問題が発生した場合、再度設定をお試ください。



(3) アカウントの設定

メイン画面が表示されます。

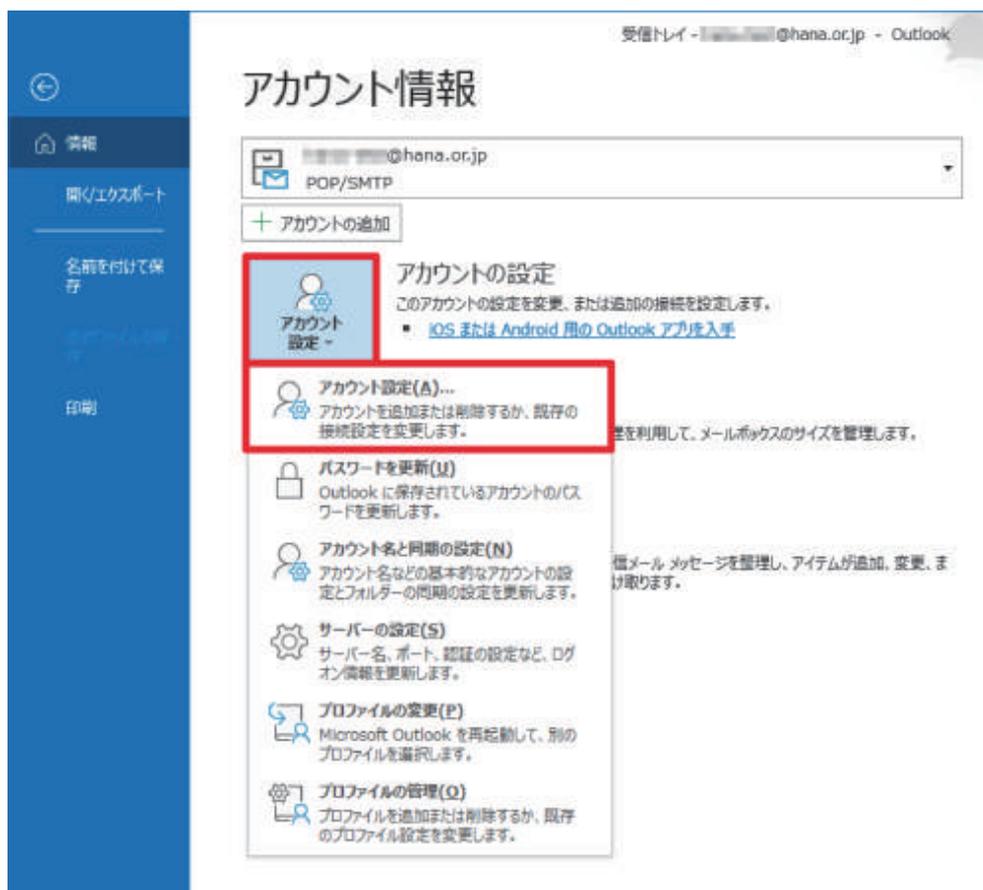
メニュー左上の「ファイル」をクリックします。



「アカウント情報」画面が表示されます。



「アカウント設定」から「アカウント設定 (A)」をクリックします。



「アカウント設定」画面が表示されます。

作成したメールアカウントを選択し、「変更 (A)」をクリックします。



「POPアカウントの設定」画面が表示されます。
各項目を入力・選択し、「次へ」をクリックします。

【全般設定】

▼自分の名前(お客様のお名前)

入力した名前がメール送信者名(差出人)となります。
※メールの送信時、相手に「送信者」として表示されます。

▼アカウント名

初期状態では、メールアドレスが入力されています。
※アカウントを区別するために名前の変更が可能です。

▼セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要

チェックを入れません

【メールの設定】

▼サーバーにメッセージのコピーを残す

チェックを入れます

▼サーバーから削除する [14]日後

チェックを入れます

▼[削除済みアイテム]から削除されたら、サーバーから削除

チェックを入れません

「アカウントが正常に更新されました」と表示されます。
「完了」をクリックします。



「アカウント設定」画面に戻ります。
右下の「閉じる」をクリックします。



「受信トレイ」画面が表示されたら、設定完了です。

